



«ҚТЖ» ҰК» АҚ – «МЖД»

АО «НК «ҚТЖ» - «ЦЖС»

JSC «NC «KTZH» – «BRND»

БҰЙРЫҚ

Астана қаласы

ПРИКАЗ

город Астана

29 декабря 2023г. № 231-Утс

Об утверждении Правил

В целях улучшения качества сервисных услуг, предоставляемых на железнодорожных вокзалах, **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемые Правила передачи в аренду площадей на железнодорожных вокзалах.
2. Приказ от 23 июля 2021 года № 188-ЦЖС «Об утверждении Правил» признать утратившим силу.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



С. Рахметов

**«Қазақстан темір жолы»
ұлттық компаниясы» акционерлік қоғамы «Магистральдық
желі дирекциясы» филиалы**



**Филиал акционерного общества
«Национальная компания «Қазақстан темір жолы» -
«Дирекция магистральной сети»**

Утверждены
приказом директора
филиала акционерного общества
«Национальная компания -
«Қазақстан темір жолы» -
«Дирекция магистральной сети»
от 29.12.23 года № 231-4/МС

Правила передачи в аренду площадей на железнодорожных вокзалах

Редакция 4.0

Группа документов:

операционная документация

Разработчик:

Департамент вокзального хозяйства
филиала акционерного общества
«Национальная компания «Қазақстан
темір жолы» – «Дирекция
магистральной сети»

Ответственный за анализ и
актуализацию документа:

Департамент вокзального хозяйства
филиала акционерного общества
«Национальная компания «Қазақстан
темір жолы» – «Дирекция
магистральной сети»

Астана – 2023 г.

Оглавление

1	Общие положения.....	3
2	Понятия и сокращения.....	3
3	Способы передачи в аренду площадей на железнодорожных вокзалах.....	6
4	Функции организатора Конкурса.....	7
5	Объявление о проведении Конкурса.....	7
6	Порядок проведения Конкурса.....	8
6.1	Общие положения.....	8
6.2	Подготовка и содержание Конкурсной заявки.....	8
6.3	Оформление Конкурсной заявки.....	10
6.4	Место и окончательный срок представления Конкурсной заявки.....	10
6.5	Сопоставление Конкурсных заявок.....	10
6.6	Определение победителя и заключение договора аренды.....	11
6.7	Действия по несостоявшимся Конкурсам.....	11
7	Заключение договоров аренды площади по итогам Конкурсов.....	11
8	Сроки и условия заключения договоров аренды.....	12
9	Предоставление скидки для действующих арендаторов при уменьшении курсирования пассажирских поездов.....	12
	Приложение 1. Протокол об итогах Конкурса.....	13
	Приложение 2. Конкурсная заявка на участие в Конкурсе	14
	Приложение 3. Образец Заявления (обязательства).....	15
	Приложение 4. Образец заявления при одинаковой цене за аренду.....	17
	Приложение 5. Образец заполнения заявления на возврат внесения обеспечения.....	18

1 Общие положения

1. Настоящие Правила передачи в аренду площадей на железнодорожных вокзалах (далее – Правила) разработаны в соответствии с нормами Гражданского кодекса Республики Казахстан, Закона Республики Казахстан «С железнодорожном транспорте», Правил организации деятельности железнодорожных вокзалов, утвержденных приказом и.о. Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан и иными нормативными правовыми актами Республики Казахстан и внутренними документами акционерного общества «Национальная компания «Қазақстан темір жолы»», регламентирующими деятельность вокзального хозяйства.

2. Настоящие Правила определяют порядок передачи в аренду площадей и помещений на железнодорожных вокзалах, за исключением передачи служебно-технических помещений.

2 Понятия и сокращения

3. В Правилах используются следующие понятия и сокращения:

АО «НК «ҚТЖ»	-	акционерное общество «Национальная компания «Қазақстан темір жолы»
Дирекция	-	филиал акционерного общества «Национальная компания «Қазақстан темір жолы» - «Дирекция магистральной сети»
ЦЖСВ	-	Департамент вокзального хозяйства Дирекции
НЖС	-	филиалы АО «НК «ҚТЖ» - отделение магистральной сети
ЛЖС	-	филиал АО «НК «ҚТЖ» - «Железнодорожный вокзальный комплекс Астана»
Железнодорожный вокзал	-	комплекс зданий, сооружений (включая пассажирские платформы, вокзальные переходы и привокзальную территорию) и других видов имущества, предназначенных для оказания населению услуг по перевозке железнодорожным транспортом и приеме-выдаче багажа, грузобагажа в зависимости от класса
Площадь	-	площади и (или) помещения, расположенные в здании и на территории железнодорожного вокзала, находящегося в собственности (на балансе) или в доверительном управлении АО «НК «ҚТЖ», передаваемые в аренду юридическим и (или) физическим лицам, в

		соответствии с настоящими Правилами
Договор	-	договор аренды площади
Долгосрочный договор	-	договор аренды площади, со сроком действия 1 год и более
Служебно-технические помещения (СТП)	-	служебно-технические помещения/площади, передаваемые в аренду под размещение медицинского пункта, работников линейного отделения полиции и воинских подразделений
Коммерческая деятельность	-	деятельность арендаторов, направленная на получение доходов за счет предоставления пассажирам дополнительных услуг на возмездной основе
Организатор Конкурса	-	АО «НК «ҚТЖ», в лице Дирекции/НЖС/ЛЖС
Минимальная цена	-	стоимость арендной платы за 1 квадратный метр площади, планируемой к сдаче в аренду, установленная в предыдущем договоре аренды площади, с учетом процента индексации (инфляции) или рассчитанная в соответствии с локальными актами АО НК «ҚТЖ»
Участник Конкурса	-	физическое или юридическое лицо, зарегистрированное в установленном законодательством Республики Казахстан порядке для ведения предпринимательской деятельности, принимающее участие в Конкурсе
Конкурс	-	процедура определения Победителя Конкурса из числа Участников Конкурса
Объектный Конкурс	-	процедура определения Победителя Конкурса из числа Участников Конкурса по отдельным площадям аренды
Конкурс для Единых операторов	-	процедура определения Победителя Конкурса из числа Участников Конкурса для единого оператора, проводимого по единому лоту
Конкурсная документация	-	документация, содержащая сведения об условиях и порядке проведения Конкурса
Единый оператор	-	физическое или юридическое лицо, зарегистрированное в установленном законодательством Республики Казахстан порядке для ведения предпринимательской

		деятельности, изъявившее желание заключить с арендодателем договор аренды на все объединенные коммерческие площади железнодорожного вокзала /
Победитель Конкурса	-	участник Конкурса, предложивший наиболее высокую цену за аренду 1 квадратного метра площади
Арендодатель	-	Дирекция/НЖС/ЛЖС
Арендатор	-	лицо, осуществляющее предпринимательскую деятельность, юридическое лицо (за исключением государственных учреждений, если иное не установлено для них законами Республики Казахстан), консорциум, выступающие в качестве контрагента Компании в заключенном с ним договоре
Потенциальный арендатор	-	физическое или юридическое лицо, зарегистрированное в установленном законодательством Республики Казахстан порядке для ведения предпринимательской деятельности, изъявившее желание заключить с арендодателем договор аренды площади
Складское помещение	-	один из видов площадей, целевое назначение, которого является хранение товаров, инвентаря и прочего имущества
ДЗО	-	филиалы и дочерние компании АО НК «КТЖ»
Эскизный проект	-	эскизный проект (на бумажном носителе) по оформлению площади аренды, отражающую информацию с соблюдением требований нормативно-правовых актов, отраслевых стандартов и локальных актов Компании. Для предоставления на объектный Конкурс
Концепция	-	концепция организации сервисных услуг на железнодорожном вокзале, отражающую информацию по планируемому целевому назначению и размещению помещений/площадей, с соблюдением требований нормативно-правовых актов, отраслевых стандартов и локальных актов Компании. Для предоставления на Конкурс для единых операторов

3 Способы передачи в аренду площадей на железнодорожных вокзалах

4. Передача площадей в аренду осуществляется Организатором Конкурса соответствии с требованиями законодательства Республики Казахстан, в том числе в области технической эксплуатации зданий и сооружений, следующим образом:

1) путем проведения объектного Конкурса по передаче в аренду площадей внеклассных вокзалов и вокзалов 1 класса под коммерческую деятельность по утвержденным минимальным ценам Дирекцией или ЛЖС/НЖС согласованных с Дирекцией;

2) путем проведения Конкурса для единого оператора на внеклассных железнодорожных вокзалах и железнодорожных вокзалах 1 класса под коммерческую деятельность по утвержденным Дирекцией минимальным ценам;

3) путем самостоятельного рассмотрения заявлений по площадям, под коммерческую деятельность в НЖС, поступивших от потенциальных арендаторов, по утвержденным минимальным ценам на железнодорожных вокзалах 2, 3 классов, производственных зданиях всех типов;

4) путем самостоятельного рассмотрения руководством НЖС/ЛЖС заявлений от ДЗО;

5. Исключением из подпункта 1) пункта 4 настоящих Правил могут являться следующие случаи, когда Дирекция/НЖС/ЛЖС, в целях исключения потери доходов, вправе заключить договоры аренды без проведения Конкурса:

1) по отдельным площадям для размещения банкоматов, постаматов, всех видов платежных терминалов, автоматических касс самообслуживания вендинговых аппаратов, фандоматов, благотворительных и туристических объектов, баннеров и инфокиосков государственных организаций, а также по площадям, предназначенным под целевое назначение «офисное помещение», «складское помещение», «вспомогательное помещение», «аптека», «расчетно-кассовое отделение или обменный пункт», «почтовое отделение», «парикмахерская», «ателье», «мастерская» и по площадям, предназначенным для размещения информации рекламного характера (баннеры, LED-экраны, инфокиоски и другие объекты рекламного характера), объекты социального и культурного характера, детские игровые площадки, площади для реализации товаров сезонного характера. При этом, дизайн и месторасположение площадей на внеклассных железнодорожных вокзалах и железнодорожных вокзалах 1 класса согласовываются с ЦЖСВ;

2) по площадям, указанным в Конкурсной документации, с арендаторами (при отсутствии дебиторской задолженности за предыдущий год) перед НЖС/ЛЖС и Дирекцией, с которыми ранее были заключены договоры аренды площади по этим же площадям, а также с потенциальными арендаторами (при отсутствии действующих арендаторов) со сроком действия до подведения итогов Конкурса.

6. Исключением из подпункта 3) пункта 4 настоящих Правил являются случаи проведения Конкурса Дирекцией, при возникновении производственной и социальной необходимости, на любом из железнодорожных вокзалов.

4 Функции организатора Конкурса

7. Организатор Конкурса:

- 1) издает приказ о проведении Конкурса;
- 2) формирует Конкурсную документацию;
- 3) устанавливает сроки и место проведения Конкурса;
- 4) разрабатывает и размещает на официальном сайте АО «НК «ҚТЖ» (www.railways.kz) конкурсную документацию и объявление о проведении Конкурса;
- 5) размещает на официальном сайте АО «НК «ҚТЖ» (www.railways.kz) итоги Конкурса.

5 Объявление о проведении Конкурса

8. Объявление о проведении Конкурса публикуется на официальном сайте АО «НК «ҚТЖ» (www.railways.kz), а также по усмотрению Организатора конкурса может быть дополнительно опубликовано в любых других доступных социальных сетях со ссылкой на сайт АО «НК «ҚТЖ» www.railways.kz, не позднее, чем за 14 (четырнадцать) календарных дней до даты проведения Конкурса.

9. Объявление о проведении Конкурса, размещенное на официальном сайте, должно содержать следующую информацию:

- дату и место проведения Конкурса;
- Конкурсную документацию, утвержденную приказом первого руководителя ЛЖС/Дирекции/НЖС, либо лицом его замещающим;
- Типовой договор аренды;
- Порядок организации сервисных услуг на железнодорожных вокзалах;
- настоящие Правила.

10. Организатор Конкурса вправе отменить или перенести срок проведения Конкурса, в любой момент, но не позднее суток до даты проведения Конкурса. При этом никакой ответственности перед Участниками Конкурса Организатор Конкурса не несет.

11. Информация об отмене/переносе срока проведения Конкурса размещается на официальном сайте АО «НК «ҚТЖ» (www.railways.kz).

12. При условии размещения на официальном сайте АО «НК «ҚТЖ» (www.railways.kz), а также в любых других доступных социальных сетях, Организатор Конкурса не берет на себя обязательство по уведомлению Участников Конкурса о дополнениях, изменениях в Конкурсную документацию и/или в извещения о проведении Конкурса, а также по уведомлению Участников

Конкурса об отмене/изменении срока проведения Конкурса, об итогах Конкурса.

6 Порядок проведения Конкурса

6.1 Общие положения

13. Конкурс проводится в один этап. В ходе Конкурса, осуществляется вскрытие конвертов с Конкурсными заявками, полученных во время проведения Конкурса от Участников Конкурса и (или) их уполномоченных представителей.

14. Конкурсные заявки рассматриваются на момент вскрытия конвертов, ■
Протокол об итогах Конкурса подписывается в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента вскрытия конвертов с Конкурсными заявками.

15. Итоги Конкурса оформляются в виде Протокола (в соответствии с приложением 1 к настоящим Правилам), который публикуется на официальном сайте АО «НК «ҚТЖ», не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты подписания Протокола об итогах Конкурса.

6.2 Подготовка и содержание Конкурсной заявки

16. Участники Конкурса и (или) их представители (при наличии доверенности о праве представления интересов на Конкурсе, оформленной в соответствии с законодательством Республики Казахстан), участвующие в Конкурсе, не позднее, чем за сутки до начала Конкурса обязаны пройти процедуру регистрации у Организатора Конкурса и предоставить сведения об участниках конкурса с целью обеспечения им доступа к месту проведения Конкурса.

17. В случае, если Участники Конкурса и (или) их представители (при наличии доверенности о праве представления интересов на Конкурсе, оформленной в соответствии с законодательством Республики Казахстан) не прошли процедуру регистрации в указанные сроки, то на конкурс они не допускаются.

18. Условия для участников объектного Конкурса.

Участники объектного Конкурса предоставляют Конкурсную заявку на участие в объектном Конкурсе (согласно приложению 2 к настоящим Правилам) к которой прикладываются следующие документы:

1) копия свидетельства о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица с приложением документов, содержащих информацию об учредителе и первом руководителе, для физического лица - документа с регистрации в качестве субъекта предпринимательства либо электронная копия свидетельства/документа о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, физического лица в качестве субъекта предпринимательства, содержащая ссылку на официальный интернет источник (www.egov.kz), со сроком не превышающим 10 календарных дней;

2) копия удостоверения личности руководителя и (или) лица, имеющего право подписи документов Конкурсной заявки с приложением доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

3) Эскизный проект;

4) заявление согласно приложению № 3 к настоящим Правилам.

19. Условия для участников Конкурса для единых операторов.

К Конкурсной заявке на участие в Конкурсе для единых операторов (согласно приложению 2 к настоящим Правилам) прикладываются следующие документы:

1) презентация (на бумажном носителе в виде слайда), содержащая:

Концепцию;

историю деятельности участника за последние 2 (два) года, оформленную в презентационном виде;

2) копия свидетельства о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица с приложением документов, содержащих информацию об учредителе и первом руководителе, для физического лица - документа с регистрации в качестве субъекта предпринимательства либо электронная копия свидетельства/документа о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, физического лица в качестве субъекта предпринимательства, содержащая ссылку на официальный интернет источник (www.egov.kz), со сроком не превышающим 10 календарных дней;

3) копия удостоверения личности руководителя и/или работника участника Конкурса для единых операторов, имеющего право подписи в договорах аренды площади и финансовых документах с приложением доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

4) заявление согласно приложению № 3 к настоящим правилам;

5) документы/копии документов, подтверждающих внесение обеспечения Конкурсной заявки.

Участник Конкурса и/или его представитель по доверенности во время Конкурса для единого оператора проводит презентацию своей истории деятельности и Концепции.

20. Участники Конкурса для единых операторов, в течение 3 (трех) рабочих дней до начала проведения Конкурса вносят обеспечение Конкурсной заявки в виде гарантийного денежного взноса на расчетный счет указанный в Конкурсной документации, размещенной на официальном сайте АО «НК «КТЖ» в размере одного месячного платежа аренды площади (с учетом НДС).

После размещения на сайте протокола итогов Конкурса, обеспечение Конкурсной заявки участников Конкурса, за исключением обеспечения Конкурсной заявки победителя Конкурса, организатором Конкурса возвращается в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты поступления от участника Конкурса заявления на возврат согласно приложению 5.

При заключении договора аренды площади с победителем Конкурса победитель вносит обеспечение исполнения договора аренды в размере одного месячного платежа аренды площади, указанного в договоре аренды, на расчетный счет, указанный в договоре, в срок, не позднее даты подписания акта приема-передачи площади.

Победителю Конкурса обеспечение Конкурсной заявки возвращается в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания договора аренды площади и внесения обеспечения исполнения договора аренды площади на расчетный счет арендодателя согласно приложению 5.

Обеспечение Конкурсной заявки не возвращается, если участник Конкурса, определенный победителем Конкурса, уклонился от заключения договора аренды площади.

6.3 Оформление Конкурсной заявки

21. Конкурсная заявка на участие в Конкурсе (на бумажном носителе) – приложением всех документов, перечисленных в подпунктах 1) - 4) пункта 18 (для участников объектного Конкурса), а также 1-5 пункта 19 (для участников Конкурса для единых операторов) настоящих Правил, формируется участником Конкурса на государственном или русском языках в прошитом виде. Конкурсная документация должна вкладываться в конверт.

22. К участию в Конкурсе не допускаются конверты и Конкурсные заявки на участие в объектном Конкурсе/Конкурсе для единых операторов, подписанные карандашом.

6.4 Место и окончательный срок предоставления Конкурсной заявки

23. Конкурсная заявка с приложением документов, указанных в пункте 18 или 19 (в зависимости от вида Конкурса) настоящих Правил, предоставляется участником Конкурса/уполномоченным лицом непосредственно во время проведения Конкурса.

Все Конкурсные заявки остаются у организатора Конкурса и не возвращаются участникам Конкурса. Конкурсные заявки хранятся в течение 3 лет (трех), по истечении которых подлежат уничтожению.

6.5 Сопоставление Конкурсных заявок

24. Конкурсные заявки оцениваются по размеру цены за 1 квадратный метр/единицу в месяц, которая должна быть не ниже минимальной цены в месяц, указанной в Конкурсной документации.

Отклоняются Конкурсные заявки, в которых цена ниже минимальной цены, указанной в Конкурсной документации.

6.6 Определение победителя и заключение договора аренды площади

25. Победителем определяется участник, заявивший наиболее высокую цену за 1 квадратный метр/единицу в месяц.

При равенстве представленных цен арендной платы, Участники Конкурса в ходе проведения Конкурса заполняют заявления согласно Приложению настоящих Правил, после сопоставления, которых Победителем определяется участник, заявивший наиболее высокую цену за 1 квадратный метр/единицу в месяц.

В случае, если Эскизный проект/Концепция Победителя Конкурса не соответствуют локальным актам Дирекции, Победитель Конкурса обязан в течение 7 (семи) рабочих дней с даты проведения Конкурса провести дополнительную работу по внесению соответствующих изменений в эскизный проект (при объектном конкурсе)/концепция (при конкурсе для единых операторов).

В случае, если Победитель Конкурса в указанные сроки не предоставит обновленный Эскизный проект/Концепцию, с учетом требований локальных актов Дирекции, то конкурс признается не состоявшимся и проводится повторный Конкурс.

6.7 Действия по несостоявшимся Конкурсам

26. Конкурс признается несостоявшимся в следующих случаях:

- 1) отсутствия Конкурсных заявок;
- 2) если все поступившие Конкурсные заявки отклонены;
- 3) если Победитель Конкурса в указанные сроки не предоставит обновленный Эскизный проект/Концепцию, с учетом требований локальных актов Дирекции;
- 4) если Победитель Конкурса в установленные настоящими Правилами сроки отказался от подписания Договора.

27. По всем площадям аренды, по которым Конкурс не состоялся, организатор Конкурса проводит повторный Конкурс в установленном настоящими Правилами порядке.

7 Заключение договоров аренды площади по итогам Конкурсов

28. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты размещения Протокола об итогах Конкурса на официальном сайте АО «НК «КТЖ», НЖС/ЛЖС письменно/посредством телефонной и др. связи (заказным письмом, телеграммой, факсом) уведомляют Участника Конкурса о признании его Победителем Конкурса и о необходимости явиться в течение 10 (десяти) рабочих дней в НЖС/ЛЖС для подписания договора аренды и акта приема-передачи площади аренды.

8 Сроки и условия заключения договоров аренды

29. Площади, перечисленные в подпункте 4) пункта 4 настоящих Правил передаются сроком до 1 года.

30. Площади, перечисленные в подпункте 2) пункта 4 и в подпункте 1) пункта 5 настоящих Правил, передаются в аренду сроком не более 7 лет.

31. Площади с целевым назначением «Камера хранения», «Комната отдыха, в том числе комната матери и ребенка»/«Гостиница»/«Отель» передаются путем проведения Конкурсных процедур сроком не более 7 лет независимо от ежемесячной суммы договора аренды.

32. Площади, передаваемые в аренду согласно подпункту 1) пункта 4 раздела 3 настоящих Правил, за исключением площадей, перечисленных в подпункте 31 раздела 8 настоящих Правил, передаются в аренду в зависимости от ежемесячной суммы договора со следующей градацией:

до 100 тыс. – не более 2 лет;

свыше 100 тыс. до 400 тыс. – не более 3 лет;

свыше 400 тыс. до 700 тыс. – не более 4 лет;

свыше 700 тыс. до 1 млн. – не более 5 лет;

свыше 1 млн. тенге – не более 7 лет.

Вложения арендаторов, потраченные на возведение/приведение площади в соответствие с Эскизному проекту, Арендодателем не рассматриваются. Все улучшения площади/помещения, как отделимые, так и неотделимые, являются собственностью Арендодателя, которые могут быть возвращены Арендатору по усмотрению Арендодателя.

9 Предоставление скидок для действующих арендаторов при уменьшении курсирования пассажирских поездов

33. При уменьшении курсирования пассажирских поездов более 25 % в сравнении с аналогичным периодом прошлого года, Дирекция/НЖС/ЛЖС могут рассмотреть применение скидки по вокзалу, на котором произошло уменьшение.

Приложение 1

к Правилам передачи в аренду
площадей на железнодорожных
вокзалах, утвержденным приказом
директора филиала АО «НК «КТЖ»
«Дирекция магистральной сети»
от 29.12.23 года № 231-47ме

Протокол об итогах Конкурса

(место проведения)

(время и дата)

1. Конкурсная комиссия в составе: (Ф.И.О., должность председателя, его заместителя, членов Конкурсной комиссии) провела объектный Конкурс/Конкурс для единого оператора по передаче в аренду площадей расположенных в зданиях и на территории железнодорожных вокзалов _____ (наименование железнодорожных вокзалов).

2. Конкурсные заявки представлены следующими участниками Конкурса (перечислить наименование, дату представления, площадь аренды, на которую поданы заявки, арендные цены).

3. Конкурсные заявки следующих участников отклонены: (наименование участников Конкурса и причины отклонения).

4. Конкурсная комиссия по результатам оценки и сопоставления Конкурсных заявок РЕШИЛА:

1) признать выигравшим участника объектного Конкурса/Конкурса для единого оператора по площади №____: (наименование, место нахождения победителя Конкурса, а также условия, на которых он признан победителем).

Если при рассмотрении, оценке и сопоставлении Конкурсных заявок не был определен победитель Конкурса и все Конкурсные заявки были отклонены, указать соответствующую причину.

3) признать Конкурс несостоявшимся по площади(-ям) _____ (номер(-а) и наименование(-я) площади (-ей), причина(-ы)).

Председатель Конкурсной комиссии /Ф.И.О./ _____,

Заместитель председателя Конкурсной комиссии /Ф.И.О./ _____,

Члены Конкурсной комиссии:

/Ф.И.О./ _____,

Секретарь Конкурсной комиссии /Ф.И.О./ _____

Правила передачи в аренду площадей на железнодорожных вокзалах

Редакция 4.0

Страница 14 из 18

Приложение 2

к Правилам передачи в аренду
площадей на железнодорожных
вокзалах, утвержденным приказом
директора филиала АО «НК «КТЖ» -
«Дирекция магистральной сети»
от 29.12.23 года № 231-47ме

(Кому) _____
(наименование организатора Конкурса)

(От кого) _____
(наименование участника Конкурса)

Конкурсная заявка на участие в Конкурсе

Рассмотрев Конкурсную документацию, получение которой настоящим
удостоверяется, _____

(наименование участника Конкурса, юридический адрес, банковские реквизиты)

Представляем Конкурсную заявку по площади № _____
« _____ » железнодорожного вокзала _____.
(наименование площади) (наименование

железнодорожного вокзала)

Настоящая Конкурсная заявка состоит из следующих документов:

1. _____;
2. _____;
3. _____;

Представляем по площади № _____ « _____ » железнодорожного
вокзала _____

(наименование площади) (наименование железнодорожного вокзала)

размер цены арендной платы _____
(сумма указывается в тенге цифрами и прописью, за _____ единицу/кв.м. без учета
НДС/с учетом НДС, с указанием периода (в месяц/в год)).

До момента заключения договора аренды площади настоящая Конкурсная
заявка будет выполнять роль обязательного договора между нами

(подпись, дата) (должность, Ф.И.О.)

Приложение 3
к Правилам передачи в аренду
площадей на железнодорожных
вокзалах, утвержденным приказом
директора филиала АО «НК «КТЖ» -
«Дирекция магистральной сети»
от 29.12.23 года № 231-14 мс

(Кому) _____
(наименование организатора Конкурса)

(От кого) _____
(наименование участника Конкурса)

ЗАЯВЛЕНИЕ

1. Настоящим _____ (далее – Участник Конкурса), рассмотрев опубликованное объявление о проведении Конкурса и ознакомившись с Конкурсной документацией, подтверждает свою осведомленность об условиях Конкурса и требованиях, предъявляемых к Участнику Конкурса, и сообщает о готовности принять участие в Конкурсе по площади № ____.

2. Гарантирую:

1) обеспечивать исполнение финансовых условий в соответствии с условиями договора;

2) обеспечить соответствие квалификационным требованиям, заявленным в Конкурсной документации;

3) в случае если мой Эскизный проект (при объектном конкурсе)/Концепция организации сервисных услуг на железнодорожном вокзале/ (при конкурсе для единых операторов) не соответствует локальным актам Компании, в течение 7 (семи) рабочих дней с даты проведения Конкурса провести дополнительную работу по внесению соответствующих изменений в эскизный проект (при объектном конкурсе)/концепция организации сервисных услуг на железнодорожном вокзале/ (при конкурсе для единых операторов).

3. Настоящим выражаю полное и безоговорочное согласие с тем, что, в случае обнаружения несоответствия требованиям, предъявляемым ко мне, я лишюсь права на участие в Конкурсе;

4. Настоящее заявление является формой выражения полного и безоговорочного согласия на участие в Конкурсе на условиях, изложенных в порядке _____, объявлении о проведении Конкурса.

5. В случае признания Конкурсной заявки выигравшей, обязуемся заключить договор аренды площади по форме согласно приложению Конкурсной документации и в установленные сроки, выполнить его условия, также соблюдать требования, предъявляемые к площади согласно локальным актам Компании.

До момента заключения договора аренды площади настоящая Конкурсная заявка будет выполнять роль обязательного договора между нами.

_____ (подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица или наименование юридического лица и фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя или уполномоченного представителя юридического лица, действующего на основании доверенности) «___» _____ 20__ г.
М.П. (при наличии)

Правила передачи в аренду площадей на железнодорожных вокзалах

Редакция 4.0

Страница 17 из 18

Приложение 4
к Правилам передачи в аренду
площадей на железнодорожных
вокзалах, утвержденным приказом
директора филиала АО «НК «КТЖ» -
«Дирекция магистральной сети»
от 29.12.23 года № 231-4770

Я, _____, являясь участником Конкурса,
(Ф.И.О., наименование юр.лица)

проходящего в г. _____,
(указать город, где проходит Конкурс) (дата Конкурса)

В связи с равенством цен арендной платы, представленных для аренды площадей
с целевым назначением _____ с общей площадью _____, предлагаю
цену в размере _____ за 1 кв.м. без учета НДС.

подпись и печать (при наличии)

Правила передачи в аренду площадей на железнодорожных вокзалах	
Редакция 4.0	Страница 18 из 18

Приложение 5

к Правилам передачи в аренду
площадей на железнодорожных
вокзалах, утвержденным приказом
директора филиала АО «НК «КТЖ» -
«Дирекция магистральной сети»
от 29.12.23 года № 2314770

ОБРАЗЕЦ

заполнения заявления на возврат внесения обеспечения

Кому _____
(наименование организатора Конкурса для единых операторов)

Куда _____
(адрес места проведения Конкурса для единых операторов)

От кого _____
(наименование и адрес, телефон участника Конкурса для единых операторов, контактный)

Заявление

Мной _____ было внесено обеспечение конкурсной заявки для принятия участия в конкурсе для единых операторов в сумме _____ (прописью). Прошу произвести возврат данной суммы на следующие реквизиты: наименование организации, БИН, ИИК, БИК. Копию документа подтверждающего внесение обеспечения конкурсной заявки прилагаю.

Подпись