

«Пәтер бюросы» ұйымдастыру алаңын және/не жайын жалдау бойынша техникалық ерекшелік

Пәтер бюросының негізгі мақсаты- белгілі бір себептермен басқа қалаға келген жолаушылар үшін уақытша баспана таңдауын қамтамасыз ету. Пәтер бюросы пәтерлерді қысқа мерзімді жалға алу бойынша жылдам және сапалы қызмет көрсетеді.

Жалға алушының Пәтер бюросында қызмет көрсетудің негізгі қағидасы мақсатты, сапалы, уақытылы, жолаушылармен қарым - қатынас мәдениеті мен этикасын сақтау болып табылады.

Қызмет көрсететін Жалға алушының қызметкерлері:

Жалға берушімен келіскен бірыңғай форма киюге; мемлекеттік және орыс тілдерінде Жалға алушының атауы мен қызметкердің ТАӘ көрсетілген бейджик тағуға; таза және ұқыпты түр болуы керек; Қызмет көрсеткенде жолаушы қай тілде сөйлесе, сол тілде диалог жүргізіледі.

Жалға алушының қызметкерлері Қызмет көрсетуде қауіпсіздік нормасын сақтау туралы нұсқаулықты игеру керек, оның ішінде өрт және лаңкестікке қарсы қауіпсіздік.

Объектіде шағымдар мен ұсыныстар кітабы міндетті түрде нөмерленіп тігілуі керек. Шағымдар мен ұсыныстар кітабы бірінші талабы бойынша жолаушыларға берілуі тиіс.

Техническая спецификация по аренде помещения и/или площади для организации оказания «Квартирное бюро»

Основным назначением квартирного бюро является обеспечение пассажиров с подбором временного жилья, которые по каким-то причинам приезжают в другой город. Квартирное бюро предоставляет быстро и качественно оформить услуги краткосрочной (посуточной) аренды квартир.

Основной принцип предоставления услуг в Бюро Арендатором-обслуживание должно быть адресным, качественным, своевременным, с соблюдением культуры и этики обращения с клиентами.

Работники Арендатора, оказывающие Услугу, должны: носить единую форму, согласованную с Арендодателем; иметь бейджи с указанием ФИО работника и наименования Арендатора на государственном и русском языках; иметь опрятный и подтянутый вид; при оказании Услуг вести диалог с пассажиром на языке обращения последним.

Работники Арендатора должны владеть инструкцией о соблюдении норм безопасности при оказании Услуг, в т.ч. норм пожарной и антитеррористической безопасности.

На Объекте обязательно наличие пронумерованной и прошнурованной книги жалоб и предложений, книга жалоб и предложений должна предоставляться по первому требованию пассажирам.